

# LEED GREEN ASSOCIATE

---

## MANUAL DEL CANDIDATO

LEED® GREEN ASSOCIATE™

Actualizado en julio de 2017

<b>INSCRIPCIÓN PARA EL EXAMEN</b> .....	<b>3</b>
Inscripción	
Requisitos de elegibilidad	
Auditorías	
Arreglos especiales para el examen	
Pagos del examen	
Beneficios administrativos para veteranos	
<b>EL EXAMEN</b> .....	<b>5</b>
Desarrollo del examen	
Formato del examen	
Idioma del examen	
Mantenimiento del examen	
<b>LISTA DE VERIFICACIÓN PREVIA AL EXAMEN</b> .....	<b>7</b>
¿Está preparado?	
Seguridad del examen	
¿Qué ocurre en el centro de exámenes?	
Requisitos de identificación	
Normativas del centro de exámenes	
Motivos para la expulsión del centro de exámenes	
<b>DESPUÉS DEL EXAMEN</b> .....	<b>9</b>
Resultados del examen	
Aprobación del examen	
Uso de la acreditación	
Certificados	
Programa de mantenimiento de la acreditación	
Apelaciones sobre el contenido del examen	
Confidencialidad de los candidatos	
<b>REQUISITOS DEL EXAMEN</b> .....	<b>11</b>
Requisitos	
Referencias	
Ejemplos de preguntas	
<b>INFORMACIÓN DE CONTACTO</b> .....	<b>16</b>

# INSCRIPCIÓN PARA EL EXAMEN

## Inscripción

1. Inicie sesión en [acreditaciones](#) ("Credentials") con su cuenta de usuario existente del sitio USGBC® o [cree una nueva](#), si no la tiene.
2. Compruebe que el nombre y apellido que ingrese coincidan con los que aparecen en la identificación que presentará en el centro de exámenes. Si no coinciden, le rogamos que actualice su nombre en la configuración ("settings") de su cuenta de usuario del sitio. Esto puede afectar en particular a los candidatos que usen más de un nombre (p. ej., a los individuos que utilicen un apodo o nombres diferentes en distintas regiones). Actualice su nombre en el GBCI® al menos cinco días antes del examen. [Comuníquese con el GBCI](#) si tiene algún problema para actualizar su nombre.\*
3. Seleccione el examen de LEED Green Associate en la sección de acreditaciones y siga las instrucciones en pantalla para completar la solicitud.
4. El sistema lo dirigirá a [prometric.com/gbci](http://prometric.com/gbci) para programar la fecha y el lugar del examen.
5. Una vez programado, se le indicará en pantalla su número de confirmación, que también recibirá de Prometric mediante un mensaje de correo electrónico.
6. Anótelos: lo necesitará para confirmar, cancelar o reprogramar la fecha del examen a través del sitio web de Prometric, [prometric.com/gbci](http://prometric.com/gbci).
7. Luego de programar la fecha, imprima la notificación de confirmación que recibió de Prometric. Consérvela para toda comunicación que mantenga en el futuro con Prometric respecto a su examen.

Tras inscribirse y pagar el examen, tiene un año para programar la fecha en que lo rendirá. Si toma el examen y no lo aprueba, puede volver a inscribirse tal como lo hizo la primera vez. Sin embargo, después de tres intentos fallidos debe esperar 90 días antes de inscribirse nuevamente en el GBCI. Los candidatos deben pagar la cuota de inscripción cada vez que intenten rendir el examen.

Obtenga más información acerca de la [Política de reembolsos o reprogramaciones de exámenes del GBCI](#).

Para programar la fecha de un examen para cinco o más candidatos de manera simultánea, [comuníquese con atención al cliente](#).

\*Si su lengua materna no utiliza caracteres latinos, asegúrese de ingresar su nombre en caracteres latinos cuando se inscriba para el examen. Asegúrese de llevar al centro de exámenes una identificación, por ejemplo, el pasaporte, que incluya su nombre en caracteres latinos.

## Requisitos de elegibilidad

El GBCI recomienda que los candidatos que rindan el examen de LEED Green Associate se familiaricen con los conceptos de LEED y de la construcción verde a través de cursos de capacitación, trabajo voluntario o experiencia de trabajo con anterioridad al examen.

Todos los candidatos deben también aceptar la [Política disciplinaria y de apelación de exámenes](#) y los requisitos de mantenimiento de la acreditación. Además, en caso de auditoría, deben estar dispuestos a ofrecer cualquier información que se les solicite.

## Auditorías

El GBCI se reserva el derecho a auditar, en cualquier momento (incluso antes de la presentación de una solicitud de inscripción y después del otorgamiento de la acreditación), toda solicitud de inscripción a un examen, tanto en curso como pasada. Toda la información en su cuenta de [acreditaciones](#) ("Credentials") está sujeta a auditorías y, en cualquier momento, se pueden realizar solicitudes adicionales de documentos justificativos de toda información o aseveración que el profesional LEED haya suministrado. El GBCI se reserva, además, el derecho a emprender acciones disciplinarias o legales—que podrían incluir, entre otras, la revocación de la acreditación o las acreditaciones—si durante una auditoría se determina algún comportamiento que viole la [Política disciplinaria y de apelación de exámenes](#) del profesional LEED, la política del GBCI o las leyes.

## Arreglos especiales para el examen

Si usted sufre de una discapacidad documentada que le impida rendir el examen de profesional LEED en condiciones normales, puede solicitar arreglos especiales. El GBCI cumple con lo previsto en la Ley para Estadounidenses con Discapacidades (ADA). En virtud de la ley ADA, los entes que administran exámenes estandarizados deben hacerlo en lugares y en condiciones que se adapten a las necesidades especiales de los candidatos con discapacidades. Esto puede requerir modificaciones razonables a las condiciones en las que se rinden los exámenes. Prometric, la empresa que toma los exámenes en nombre del GBCI, proveerá a los candidatos asistencia y servicios auxiliares razonables, excepto cuando pudieran afectar radicalmente la validez de los resultados de los exámenes. Los arreglos especiales posibles incluyen, entre otros, lectores, transcritores y la prolongación del lapso de duración de los exámenes.

Si necesita arreglos especiales, debe indicarlo durante el proceso de inscripción y seleccionar el casillero que dice "Sí, necesito arreglos especiales". Para solicitarlos, el candidato y su profesional médico deberán rellenar cada uno un formulario: el [Formulario del candidato](#) y el [Formulario del profesional médico](#), para documentar la discapacidad y la necesidad de dicha contemplación.

No hay cargos adicionales por arreglos especiales. Todas las solicitudes se evaluarán individualmente.

El GBCI estudiará esta documentación y, de ser aprobada, avisará a Prometric acerca de los arreglos especiales necesarios. Tras solicitarlos, solo podrá programar una fecha de examen con Prometric una vez aprobada su solicitud. El estado de la aprobación de los arreglos especiales solicitados se comunicará por correo electrónico.

## Pagos del examen

Visite la página del [examen](#) en el sitio web de USGBC para consultar los precios. El pago del examen solo es válido para un intento.

Si es miembro del USGBC, podrá beneficiarse de un precio especial si [vincula su condición de miembro](#) a su cuenta USGBC antes de la inscripción.

## Beneficios administrativos para veteranos

El Departamento de Asuntos de Veteranos de EE. UU. (U.S. Department of Veterans Affairs) ha aprobado el reintegro de los exámenes profesionales LEED. Este departamento, de acuerdo con la ley de reajuste para militares (G.I. Bill) ha aceptado reintegrar a los veteranos, a las personas a su cargo que cumplan los requisitos y a los reservistas hasta USD 2000 del costo de cualquier examen profesional LEED administrado por el GBCI a partir del 3 de diciembre de 2009. [Obtenga más información.](#)

## EL EXAMEN

### Desarrollo del examen

Los LEED Green Associates tienen un conocimiento documentado y actualizado de los principios y las prácticas de construcción verde más actuales. Son personas que están comprometidas con su futuro profesional. El desarrollo de un examen válido comienza con una definición clara y concisa de los conocimientos, las habilidades y las aptitudes necesarias para desempeñarse con éxito como LEED Green Associate. Una red global de expertos en las distintas disciplinas elabora el examen de LEED, el cual satisface los requisitos de un análisis de empleo. Estos expertos someten los requisitos del examen a una rigurosa validación, lo cual asegura que el examen es válido y que mide lo que debe medir. Después de lanzar el examen, las preguntas se revisan con regularidad para garantizar su validez a lo largo del tiempo.

El examen evalúa las capacidades de los candidatos en tres niveles cognitivos: memorización, aplicación y análisis.

- **Preguntas de memorización:** estas preguntas evalúan la capacidad de los candidatos para recordar material fáctico presentado en un contexto similar a las referencias del examen.
- **Preguntas de aplicación:** estas preguntas plantean situaciones o problemas nuevos que los candidatos pueden resolver mediante principios y procedimientos ya conocidos, descritos en las referencias del examen.
- **Preguntas de análisis:** estas preguntas evalúan la capacidad de los candidatos para estudiar el problema en detalle y analizar sus componentes con el fin de llegar a una solución. Los candidatos no solo deben identificar los distintos elementos del problema, sino también evaluar las relaciones e interacciones entre ellos.

### Formato del examen

El examen de LEED Green Associate contiene 100 preguntas de elección múltiple seleccionadas al azar y se debe completar en dos horas.

Los exámenes incluyen preguntas con puntuación y otras sin puntuación. Aparecen al azar a lo largo del examen y no hay indicios de cuáles se puntúan y cuáles no, de modo que los candidatos deben contestar todas. Las preguntas sin puntuación sirven para reunir datos de desempeño que indiquen si la pregunta debe puntuarse en exámenes futuros.

El examen se realiza con el uso de computadoras. Las preguntas del examen y sus distintas opciones de respuesta aparecen en pantalla. Las computadoras registran las respuestas de los candidatos y miden el tiempo transcurrido del examen. Usted puede cambiar sus respuestas, saltarse preguntas y marcarlas para revisarlas posteriormente.

Durante el examen, es posible que encuentre preguntas en las que quiera hacer comentarios. Puede agregarlos haciendo clic en el botón comentario ("Comment"), ubicado en la barra de navegación de la pantalla. Después del examen, [informe al GBCI](#) que ha dejado comentarios en él. En su correspondencia, asegúrese de tomar nota del correo electrónico que utilizó para inscribirse en el examen, así como de la fecha en que lo rindió.

Esté preparado para dedicarle dos horas y 20. La duración total se divide de la siguiente manera:

- Un tutorial opcional de 10 minutos, el examen de dos horas y una encuesta final optativa de 10 minutos.
- Tenga presente que, si un candidato abandona la sesión antes de haber finalizado el examen, no podrá reiniciarlo y perderá la sesión y el pago.

## Idioma del examen

El idioma principal del examen es el inglés. En el caso de que surjan discrepancias entre el contenido original en inglés y el contenido traducido o las objeciones hechas a los exámenes, el contenido en inglés se usará como base de consideración. La traducción sirve únicamente como ayuda para aquellas personas que no hablan inglés. Actualmente está disponible en árabe, portugués de Brasil, chino, francés, alemán, japonés, coreano y español. No se permite el uso de traductores ni de diccionarios de idiomas extranjeros durante el examen. No se concederá tiempo adicional para completar el examen.

## Mantenimiento del examen

Cada año, el examen de profesional LEED pasa por un proceso de mantenimiento cuando las preguntas se evalúan en función del desempeño. Las preguntas que tienen mal desempeño se eliminan y reemplazan. Esto se hace para garantizar que el examen siga siendo confiable y válido en términos estadísticos.

Para poder ejecutar el proceso de mantenimiento en los centros de exámenes de todo el mundo, no se tomarán exámenes del 15 al 30 de junio de cada año.

# LISTA DE VERIFICACIÓN PREVIA AL EXAMEN

## ¿Está preparado?

### Un mes antes del examen

Compruebe que el nombre y apellido que indicó en su [cuenta de usgbc.org](https://www.usgbc.org) coincidan con los que aparecen en la identificación que presentará en el centro de exámenes.

(Vea la página siguiente). **Si no coinciden, no se le permitirá rendir y perderá el pago correspondiente.**

### Una semana antes del examen

Confirme que la fecha, la hora y el lugar del examen sean correctos. Si no fuera así, visite [usgbc.org](https://www.usgbc.org) para consultar información sobre cómo reprogramar o faltar al examen.

## Seguridad del examen

Para garantizar la integridad del examen de profesional LEED, se le solicitará que revise y acepte un acuerdo de confidencialidad, que prohíbe cualquier divulgación de su contenido:

- Las preguntas y respuestas de los exámenes son propiedad exclusiva del GBCI.
- Los exámenes y sus elementos (preguntas y respuestas) están protegidos por las leyes de derechos de autor. No se pueden copiar ni reproducir total ni parcialmente los exámenes por ningún medio, incluida la memorización.
- Está prohibido comentar o revelar el contenido del examen en el futuro, verbalmente, por escrito o por cualquier otro medio.
- El robo o el intento de robo de las preguntas del examen están sujetos a las penas máximas contempladas por las leyes.
- El incumplimiento del acuerdo le impedirá que realice el examen.

## ¿Qué ocurre en el centro de exámenes?

Se recomienda que llegue al centro de exámenes al menos 30 minutos antes del horario fijado para el examen. Los candidatos que lleguen después de la hora programada perderán su plaza.

El personal del centro de exámenes lo acompañará hasta un escritorio. Durante el examen deberá permanecer en su asiento, excepto cuando el personal del centro de exámenes lo autorice a salir. Levante la mano para avisar si:

- Tiene problemas con la computadora
- Aparece un mensaje de error en la pantalla de la computadora (no borre el mensaje)
- Necesita tomar un descanso (NO se interrumpirá el conteo del lapso de duración del examen)
- Necesita al personal del centro de exámenes por cualquier otra razón

## Requisitos de identificación

Los candidatos deben suministrar un documento de identificación válido y vigente, que incluya la firma, una fotografía del candidato que se parezca al candidato y la fecha de vencimiento. Ejemplos aceptables incluyen:

- Documento de identificación vigente emitido por el Gobierno con fotografía y firma
- Tarjeta de crédito vigente con fotografía y firma
- Documento de identificación vigente con foto, pero sin firma, más una tarjeta de crédito con firma (el nombre y los apellidos deben coincidir en ambos documentos)

Los ejemplos de documentos de identificación no caducados con foto aceptables incluyen, entre otros:

- El permiso de conducir
- El pasaporte
- El documento de identificación militar
- El documento de identificación de extranjeros o permiso de residencia\*

*\*Si el documento de identificación tiene foto, pero no firma, debe aportarse junto con algún documento identificativo firmado (como una tarjeta de crédito) con el mismo nombre.*

Consulte el [sitio web de Prometric](#) para obtener más información.

Son ejemplos de documentos de identificación no aceptables, entre otros, los documentos de identificación vencidos, los documentos de identificación sin fecha de vencimiento y las tarjetas del seguro social.

## Normativas del centro de exámenes

Mientras se encuentre en el centro de exámenes, debe cumplir con las normas de seguridad de Prometric. Consulte [la sección de preguntas frecuentes de Prometric](#) para obtener más información.

## Motivos para la expulsión del centro de exámenes

Cualquier candidato que se comporte de manera indebida o que no cumpla con la advertencia del supervisor del examen de cesar un comportamiento inapropiado puede ser expulsado del centro de exámenes, hacer que se invaliden los resultados del examen o exponerse a las sanciones que corresponda aplicar. Queda estrictamente prohibido el fraude, el engaño, el dolo o cualquier otro comportamiento irregular en relación con la presentación del examen.

El GBCI tomará una decisión teniendo en cuenta la información que proporcionen tanto el candidato como Prometric acerca del incidente. Para apelar una decisión del GBCI, [envíe un correo electrónico](#) con su apelación formal al personal del GBCI. En esta etapa, el Comité Directivo de Acreditaciones estudiará el caso y emitirá una decisión final.



## DESPUÉS DEL EXAMEN

### Resultados del examen

La puntuación de todos los exámenes de profesional LEED va de 125 a 200. **Se necesita una puntuación de al menos 170 para aprobarlo.** Su puntuación aparecerá en pantalla al final del examen y el personal del centro de exámenes le enviará una copia de sus resultados por correo electrónico.

En un plazo de 72 horas después de rendir el examen, se procesarán los resultados y su cuenta de [acreditaciones](#) ("Credentials") quedará actualizada y, si corresponde, su nombre se añadirá al [directorio de personas](#) de usgbc.org.

### Aprobación del examen

#### Uso de la acreditación

Una vez haya aprobado el examen de LEED Green Associate, podrá utilizar el título "LEED® Green Associate™" o el logotipo.

("LEED GA" no es una abreviatura aprobada de la acreditación de LEED Green Associate y no se deberá usar en ninguna circunstancia).

Revise la sección de acreditaciones de profesional LEED en las [Directrices sobre la política de marca registrada del USGBC](#) para obtener orientación adicional.

#### Certificados

Cuando se hayan procesado los resultados del examen, podrá descargar un ejemplar de su certificado a través de su [cuenta de usgbc.org](#).

#### Programa de mantenimiento de la acreditación

Para obtener información acerca del mantenimiento de la acreditación, consulte la [Guía de CMP](#).

### Apelaciones sobre el contenido del examen

Después de completar el examen, los candidatos pueden [enviar sus comentarios](#) acerca de las preguntas que consideren que contengan errores técnicos. En sus comentarios, deberán incluir la información de contacto, la fecha del examen, las inquietudes específicas acerca de la o las preguntas correspondientes e indicar cualquier comentario hecho durante el examen respecto a las preguntas. El GBCI estudiará la cuestión y notificará sus conclusiones.

Debido a la necesidad de proteger el examen, el GBCI no entregará preguntas ni respuestas del examen a los candidatos. El GBCI no atenderá reclamos ni objeciones que se reciban después de 10 días de la fecha del examen, y no atenderá los reclamos que se presenten ante organizaciones distintas del GBCI.

El GBCI no modifica las puntuaciones de los exámenes en ninguna circunstancia. En el caso de que se apruebe una apelación acerca del contenido del examen, se le dará la oportunidad de repetir el examen; pero la puntuación anterior no cambiará. La única manera de obtener la acreditación de profesional LEED es alcanzar 170 puntos en el examen pertinente.

## Confidencialidad de los candidatos

El GBCI reconoce los derechos de los candidatos de controlar sus datos personales. Las políticas del GBCI están diseñadas para proteger dicha información de su divulgación no autorizada. Usted puede cambiar sus preferencias de contacto al actualizar sus preferencias personales en su [cuenta de usgbc.org](https://www.usgbc.org).

Para proteger el derecho de los candidatos a controlar la distribución de sus puntuaciones en los exámenes, dichas puntuaciones se le entregan solo a usted, que ha realizado el examen, y al personal autorizado del GBCI. El GBCI no divulga las puntuaciones de los exámenes, excepto para su uso en estudios de investigación, en los que se protege el anonimato de los candidatos. Las puntuaciones siempre seguirán siendo confidenciales, a menos que se divulguen con la autorización escrita del candidato correspondiente.

Las cifras estadísticas oficiales relacionadas con los exámenes de profesional LEED, incluida toda información relacionada con el desempeño en las preguntas, información individual e información demográfica, se considerarán confidenciales. Sin embargo, el GBCI podría publicar información agregada no identificativa basada en dichos datos.

# REQUISITOS DEL EXAMEN

## Requisitos

El esquema siguiente ofrece una descripción general de las áreas de contenido del examen de LEED® Green Associate™.

Los ámbitos de conocimiento reflejan las categorías de crédito de los sistemas de clasificación y lo que hay que saber al respecto. Incluyen conceptos tales como proceso LEED, estrategias integradoras, categorías del crédito LEED, entorno del proyecto y compromiso con el público.

## Examen de LEED Green Associate

El examen de LEED Green Associate evalúa sus conocimientos generales acerca de las prácticas de construcción sustentable para espacios tanto comerciales como residenciales, y para construcciones nuevas como también edificios existentes. También evalúa la manera de dar asistencia a otros profesionales que trabajen en proyectos LEED.

### ► Ámbitos de conocimiento

#### 1. Proceso LEED (16 preguntas)

- A. Fundamentos de la organización (por ejemplo, misión o visión, carácter no lucrativo y el rol del USGBC o del GBCI)
- B. Estructura de los sistemas de clasificación LEED (por ejemplo, categorías del crédito, prerrequisitos, créditos o requisitos mínimos del programa de certificación LEED)
- C. Alcance de cada sistema de clasificación LEED (por ejemplo, selección del sistema de clasificación, familias del sistema de clasificación [diseño y construcción de edificios, diseño interior y construcción, operación y mantenimiento, desarrollo de vecindarios, viviendas])
- D. Proceso de desarrollo LEED (por ejemplo, basado en el consenso, implicación de interesados y voluntarios y actualización o evolución del sistema de clasificación)
- E. Categorías del crédito (por ejemplo, objetivos y propósitos de cada una [LT, SS, WE, EA, MR, EQ, IN, RP] y sinergias)
- F. Categorías de impacto (por ejemplo, lo que debe conseguir un proyecto LEED)
- G. Proceso de certificación LEED (por ejemplo, niveles de certificación [Certificado, Plata, Oro, Platino], tarjeta de puntuación LEED, verificación de terceros, función de la presentación de documentos, interpretaciones de LEED, adiciones, conocimiento de diferentes versiones del sistema [por ejemplo, LEED Online]), componentes de LEED Online e inscripción de proyectos)
- H. Otros sistemas de clasificación (por ejemplo, en general, qué otros sistemas de clasificación existen)

#### 2. Estrategias integradoras (8 preguntas)

- A. Proceso integrador (por ejemplo, análisis temprano de las interrelaciones entre los sistemas, pensamiento sistémico y talleres de diseño)

- B. Miembros del equipo de proyecto integrador (por ejemplo, arquitecto, ingeniero, arquitecto paisajista, ingeniero civil, contratista, gerente de la instalación, etc.)
- C. Estándares que respaldan a LEED (por ejemplo, en sentido amplio sin profundizar, la American Society of Heating, Refrigeration and Air-conditioning Engineers [ASHRAE], las normativas de la Sheet Metal and Air Conditioning Contractors National Association [SMACNA], Green Seal, Energy STAR®, HER, los estándares de referencia indicados en las vías alternativas de cumplimiento, etc.)

### **3. Ubicación y transporte (7 preguntas)**

- A. Selección del sitio (por ejemplo, selección de sitios en terrenos anteriormente desarrollados y terrenos industriales abandonados (brownfields) o en zonas designadas de alta prioridad, evitando hábitats sensibles, en zonas con infraestructura existente y usos cercanos y reducción de la huella de estacionamientos)
- B. Transporte alternativo (por ejemplo, tipo, acceso y calidad e infraestructura y diseño)

### **4. Sitios sustentables (7 preguntas)**

- A. Evaluación de sitios (por ejemplo, evaluación ambiental e impacto humano)
- B. Diseño y desarrollo del sitio (por ejemplo, prevención de la contaminación ocasionada por la actividad de construcción, conservación y restauración del hábitat, espacio abierto exterior, manejo de aguas pluviales, iluminación exterior y reducción de la isla de calor)

### **5. Uso eficiente del agua (9 preguntas)**

- A. Consumo de agua en exteriores (por ejemplo, consumo de aguas grises o pluviales para el riego y uso de especies autóctonas y adaptables)
- B. Consumo de agua en interiores (por ejemplo, conceptos de accesorios de flujo bajo o en seco, electrodomésticos eficientes en el consumo de agua, tipos y calidad)
- C. Manejo del desempeño del agua (por ejemplo, medición y monitoreo)

### **6. Energía y atmósfera (10 preguntas)**

- A. Cargas del edificio (por ejemplo, componentes del edificio y uso del espacio [oficina privada, espacio individual y espacios compartidos por varios ocupantes])
- B. Eficiencia energética (por ejemplo, conceptos básicos del diseño, eficiencia energética operativa, comisionamiento y auditoría energética)
- C. Prácticas de energía alternativa y renovable (por ejemplo, respuesta a la demanda, energía renovable, energía verde y compensaciones de carbono)
- D. Manejo del desempeño energético (por ejemplo, medición y monitoreo del consumo energético, controles de automatización de edificios o medición de energía avanzada, operación y gestión, evaluación comparativa y Energy Star®)
- E. Preocupaciones ambientales (por ejemplo, fuentes y recursos de energía, gases de efecto invernadero, potencial de calentamiento mundial, agotamiento de recursos y agotamiento de ozono)

### **7. Materiales y recursos (9 preguntas)**

- A. Reutilización (por ejemplo, reutilización del edificio, reutilización de materiales, reutilización interior y reutilización del mobiliario)
- B. Impactos en el ciclo de vida (por ejemplo, concepto de evaluación del ciclo de vida, propiedades de los materiales, impactos en la salud humana y la ecología y diseño para la flexibilidad)
- C. Desechos (por ejemplo, construcción y demolición, mantenimiento y renovación, operación y funcionamiento continuo, plan de gestión de desechos)
- D. Compras y declaraciones (por ejemplo, políticas y programas de compra, compras responsables con el medio ambiente, transparencia y optimización de productos de construcción [es decir, fuentes de materias primas, ingredientes de materiales y divulgación de información medioambiental de los productos])

### **8. Calidad del ambiente interior (8 preguntas)**

- A. Calidad del aire interior (por ejemplo, niveles de ventilación, control del humo del tabaco, manejo y mejoras de la calidad del aire interior, materiales de baja emisión y limpieza verde)
- B. Iluminación (por ejemplo, calidad de la luz eléctrica e iluminación natural)
- C. Sonido (por ejemplo, acústica)
- D. Confort, salud y satisfacción de los ocupantes (por ejemplo, capacidad de control de los sistemas, diseño de confort térmico, calidad de las vistas y evaluación o estudio)

### **9. Entorno del proyecto y compromiso con el público (11 preguntas)**

- A. Impactos ambientales del entorno construido (por ejemplo, consumo de energía y recursos en edificios convencionales, necesidad de edificios sustentables, externalidades ambientales y triple resultado)
- B. Códigos (por ejemplo, relación entre LEED® y los códigos [de construcción, plomería, electricidad, mecánica y protección contra incendios] y códigos de construcción sustentable)
- C. Valores de diseño sustentable (por ejemplo, ahorros de energía a largo plazo, ocupantes más saludables, incentivos para ahorrar dinero, costos [costos directos, costos indirectos] y ciclo de vida)
- D. Diseño regional (por ejemplo, medidas de diseño y construcción ecológicas regionales según corresponda, el énfasis regional debe ponerse en sitios sustentables y en materiales y recursos)

**El examen contiene 15 preguntas sin puntuación.**

## Referencias

Las principales fuentes para el desarrollo de los exámenes profesionales LEED son los sistemas de clasificación LEED. La siguiente lista de referencias no pretende ser exhaustiva. Asociadas a los requisitos del examen, constituyen el material de base para el candidato.

### Examen de LEED Green Associate

Este examen está diseñado para evaluar los conocimientos generales de las prácticas de construcción sustentable y la manera de dar asistencia a otros profesionales que trabajen en proyectos LEED.

### Referencias

- U.S. Green Building Council. *Guía de conceptos básicos de LEED y edificios ecológicos ("Green Building and LEED Core Concepts Guide")*. Tercera edición. U.S. Green Building Council, 2011. Disponible en versión impresa y digital.
- U.S. Green Building Council. Secciones de introducción e información general. *Guía de referencia LEED para el diseño y la construcción de edificios ("LEED Building Design + Construction Reference Guide")*. Edición v4. U.S. Green Building Council, 2013.  
\*Tenga en cuenta que las secciones de introducción e información general están disponibles para su descarga sin necesidad de comprar la guía de referencia completa.
- U.S. Green Building Council. *Información general de las categorías de impactos y asignación de puntos LEED v4 ("LEED v4 Impact Category and Point Allocation Process Overview")*. U.S. Green Building Council, 2013.
- U.S. Green Building Council. *Guía del usuario LEED v4 ("LEED v4 User Guide")*. U.S. Green Building Council, 2013.
- U.S. Green Building Council. *Guía para la certificación LEED: comercial ("Guide to LEED Certification: Commercial")*. U.S. Green Building Council, 2014.
- *Tarifas de la certificación LEED ("LEED Certification Fees")*. U.S. Green Building Council, 2014.
- *Guía para elegir el sistema de clasificación ("Rating System Selection Guidance")*. U.S. Green Building Council, 2014.
- *Base de datos de adiciones ("Addenda Database")*. U.S. Green Building Council.

## Ejemplos de preguntas

**Exención de responsabilidad:** las preguntas del examen (referidas como "elementos") que aquí se enumeran se descartaron durante el proceso de creación de preguntas para nuevos exámenes.

Estas preguntas sirven para ayudarlo a familiarizarse más con su formato y contenido general.

El contenido de estas preguntas, si bien es un buen ejemplo del tipo de preguntas que puede esperar, no refleja necesariamente el contenido que aparecerá en el examen real.

Además, su capacidad para responder correctamente a estas preguntas de ejemplo no predice ni garantiza de manera alguna su capacidad para responder correctamente a las preguntas del examen.

### Ejemplos de preguntas del examen de LEED Green Associate

#### 1. Al solicitar créditos por innovación, un equipo de proyecto

(A) No puede presentar un crédito por innovación previamente concedido.

**(B) Puede recibir crédito por desempeño que duplica un umbral de requisito del crédito.**

(C) Puede presentar un producto o una estrategia que se esté utilizando en un crédito LEED® existente.

(D) Puede recibir un crédito por cada LEED AP® que esté en el equipo del proyecto.

*Esta pregunta representa el ámbito de conocimientos 1E: proceso LEED, categorías de crédito.*

#### 2. Un desarrollador desea obtener beneficios mediante la construcción de una oficina nueva que aproveche al máximo la iluminación natural y las vistas. ¿Qué medidas podría tomar el desarrollador para completar todos los componentes del triple resultado?

(A) Restaurar el hábitat en el sitio

(B) Adquirir mobiliario ergonómico

(C) Buscar subvenciones e incentivos locales

**(D) Ofrecer a los ocupantes la posibilidad de controlar la iluminación**

*Esta pregunta representa el ámbito de conocimientos 9A: entorno del proyecto y compromiso con el público, aspectos ambientales del entorno construido.*

## CONTACTO

### Prometric

1501 South Clinton Street, Canton Crossing Tower, 14th Floor, Baltimore, MD 21224

[prometric.com/gbci](http://prometric.com/gbci)

El sitio web de Prometric está disponible las 24 horas del día para la programación, reprogramación, cancelación y confirmación de las fechas de examen. Para programar la fecha de un examen, primero habrá de presentar su solicitud e inscribirse en el GBCI. Para reprogramar, cancelar o confirmar una fecha de examen, necesitará el número de confirmación de 16 dígitos emitido por Prometric.

#### Centros de atención telefónica de Prometric

<b>Norteamérica</b>	
Servicio al cliente: Para programar, reprogramar, cancelar y confirmar fechas o para obtener información general sobre los exámenes (de lunes a viernes de 8 a. m. a 8 p. m., hora del este de Estados Unidos [GMT -5])	888 215 4154
Atención a los candidatos: En caso de problemas ocurridos durante su experiencia con Prometric (de lunes a viernes de 8 a. m. a 9 p. m.; sábado de 9 a. m. a 5 p. m., hora del este de Estados Unidos [GMT -5])	800 853 6769
Inscripción en volumen (cinco o más candidatos)	800 774 1292
Condiciones especiales (candidatos con discapacidades)	800 967 1139
Fax	800 853 6781
<b>Latinoamérica</b>	
Para programar, reprogramar, cancelar y confirmar fechas de examen o para obtener información general sobre aquellos	+1 443 751 4995
<b>Asia-Pacífico</b>	
China (lunes a viernes de 8:30 a. m. a 7 p. m. GMT +10:00)	+86 10 62799911
India (lunes a viernes de 9 a. m. a 5:30 p. m. GMT +05:30)	91 124 4147700
Japón (lunes a viernes de 8:30 a. m. a 7 p. m. GMT +10:00)	0120 347737
Corea (lunes a viernes de 8:30 a. m. a 7 p. m. GMT +10:00)	1566 0990
Australia, Hong Kong, Indonesia, Malasia, Nueva Zelanda, Filipinas, Singapur, Taiwán, Tailandia y todos los demás países de la región Asia-Pacífico (lunes a viernes de 8 a. m. a 8 p. m. GMT +08:00)	603 7628 3333
<b>Europa, Medio Oriente y África</b>	
Europa	31 320 239 540
Medio Oriente (domingo a jueves)	31 320 239 530
Norte de África (domingo a jueves)	31 320 239 530
África subsahariana	31 320 239 593



## Green Business Certification Inc.

2101 L Street NW, Suite 500, Washington, DC 20037 | [gbc.org](http://gbc.org)

El [sitio web del USGBC](http://usgbc.org) está disponible las 24 horas del día para solicitudes de inscripción e inscripciones a exámenes, para obtener información acerca de los exámenes de profesional LEED y para acceder a su cuenta.

**Centro de atención telefónica:** 1-800-795-1746 (en los Estados Unidos) o +1-202-828-1145 (fuera de los Estados Unidos)

El centro de atención telefónica del GBCI está disponible de lunes a viernes de 9 a. m. a 7 p. m., hora del este de Estados Unidos, para atender preguntas acerca de la inscripción en exámenes, los precios para miembros del USGBC o de CaGBC, su cuenta de [acreditaciones](#) ("Credentials"), el directorio profesional LEED y los exámenes de profesional LEED.

**Departamento de exámenes:** [usgbc.org/help-topic/professional-exams](http://usgbc.org/help-topic/professional-exams)

El personal del GBCI está disponible para atender preguntas, recibir comentarios e inquietudes acerca de los certificados, los registros de exámenes de profesional LEED, los reintegros disponibles para miembros del USGBC o del CaGBC, las apelaciones relacionadas con el contenido de los exámenes, su elaboración, puntuación y formato y todas las demás políticas y procedimientos de los exámenes de profesional LEED.